

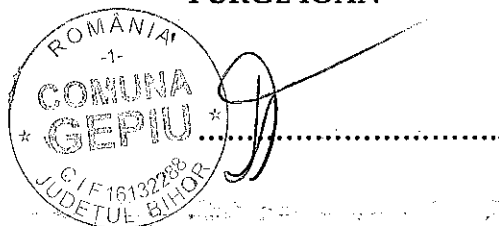
COMUNA GEPIU

Nr. Inregistrare 4492 din 04.11.2024

APROBAT,

PRIMAR

PURGE IOAN



CAIET DE SARCINI

“SISTEM DE MONITORIZARE SI SIGURANTA A SPATIULUI PUBLIC AL COMUNEI GEPIU , JUDETEL BIHOR”

Contract de lucrari: executie

I. INTRODUCERE

Acest caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului, constituind ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica si financiara (Oferta) pentru realizarea executiei lucrarilor in cadrul “SISTEM DE MONITORIZARE SI SIGURANTA A SPATIULUI PUBLIC AL COMUNEI GEPIU , JUDETEL BIHOR”

In cadrul acestei proceduri, COMUNA GEPIU, jud. BIHOR indeplineste rolul de Autoritate Contractanta, respectiv Achizitor in cadrul Contractului.

Cerintele impuse în caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale, operatorul economic interesat de prezenta procedură, urmând sa elaboreze propunerea tehnică si financiara detaliat, conform precizărilor din caietul de sarcini.

Pentru scopul prezentei sectiuni a Documentatiei de Atribuire, orice activitate descrisa intr-un anumit capitol din Caietul de Sarcini si nespecificata explicit in alt capitol trebuie interpretata ca fiind mentionata in toate capitolele unde se considera de catre Ofertant ca aceasta trebuia mentionata pentru asigurarea indeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexa aferenta vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini reprezinta parte integranta a acelu capitol si implicit a Documentatiei de Atribuire.

Ofertantii trebuie sa raspunda integral cerintelor minime incluse in acest caiet de sarcini si fara a limita functionalitatile oferate.

Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ si calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerintelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

In cadrul acestui document, pentru usurinta exprimarii, termenii de Ofertant si Contractant vor avea acelasi inteles.

In cuprinsul prezentei documentatii, orice trimitere la caietul de sarcini se refera implicit la documentatia tehnica postata in SICAP (Caiet de sarcini, PT, etc)

In cuprinsul prezentei documentatii, orice trimiteri la standarde, licente, procedee / productii speciale, marci, producator, origine sau altele asemenea sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse si vor fi considerate ca purtand mentiunea "sau echivalent" sau "de tipul".

***Ofertantul trebuie sa solicite prin canalele de comunicare puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta in Invitatie de participare:

- Proiectul tehnic de executie

Cod clasificare:

Cod CPV principal:32323500-8 - Sistem video de supraveghere (Rev.2)

Valoarea estimata:

Valoarea estimativa a achizitiei este de 900,200.00 lei fara TVA conform devizului general al investitiei si a bugetului proiectului, prin cumularea urmatoarelor subcapitole:

- Cap. 4.1. Constructii si instalatii: 900,200.00 lei fara TVA;

II. CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII

A. Informatii despre Autoritatea Contractanta

Beneficiar:	Comuna GEPIU, CIF: 16132288
Adresa:	Sat Gepiu, Nr. 80, comuna Gepiu, judetul Bihor
Tel:	0259479318
Fax:	0259479318
E-mail:	gepiu@gepiu.ro
Reprezentant legal:	BOGHI ION

III. INFORMATII PRIVIND ACTIVITATILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului este reprezentat de executia lucrarilor pentru obiectivul in cauza astfel:

A. Executia lucrarilor, in conformitate cu prevederile Proiectului tehnic elaborat, verificat de verificatori atestati si avizat de catre beneficiar, a prescriptiilor tehnice si standardelor in vigoare si a prevederilor din Contractul de finantare.

Lucrarile vor include cel puțin următoarele activități:

- ✓ achiziționarea / asigurarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru executia lucrărilor;
 - ✓ orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului sau orice autorizație necesară Contractantului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
 - ✓ transportul la șantier a oricărui materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru executia lucrărilor;
 - ✓ orice testare și testele relevante, așa cum aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
 - ✓ orice consumabile necesare pentru executia lucrărilor și realizarea testărilor;
 - ✓ activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricărui lucrări sau activități provizorii;
 - ✓ pregătirea oricărei documentații necesare Contractantului pentru executia lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:
 - ✓ grafice generale de realizare a investiției publice (fizice și valorice)
- Executia lucrărilor se va realiza în conformitate cu prevederile Proiectului tehnic elaborat și avizat de către beneficiar și finanțator, a prescripțiilor tehnice, standardelor în vigoare.

Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

1. Asigurarea personalului calificat și autorizat în domeniul lucrărilor ce urmează a fi executate;
2. Asigurarea unui nivel de calitate corespunzător cerințelor fundamentale, prin personal propriu și responsabili tehnici cu execuția autorizată, precum și printr-un sistem propriu al calității conceput și realizat.
3. Sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
4. Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiectele verificate de specialiști atestați;
5. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
6. Convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
7. Soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului și finanțatorului;
8. Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, cu altele

care indeplinesc conditiile precizate si numai pe baza solutiilor stabilite de proiectanti cu acordul beneficiarului si finantatorului;

9. Respectarea proiectelor si a detaliilor de executie pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor;

10. Sesizarea, in termen de 24 de ore, a Inspectiei de stat in constructii, lucrari publice, urbanism si amenajarea teritoriului in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul executiei lucrarilor;

11. Supunerea la receptie numai a constructiilor care corespund cerintelor de calitate si pentru care a predat investitorului documentele necesare intocmirii cartii tehnice a constructiei;

12. Aducerea la indeplinire, la termenele stabilite, a masurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de receptie a lucrarilor de constructii;

13. Remedierea, pe propria cheltuiala, a defectelor calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie, cat si in perioada de garantie stabilita potrivit legii;

14. Readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor;

15. Stabilirea raspunderilor tuturor participantilor la procesul de productie - factori de raspundere, colaboratori, subcontractanti - in conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calitatii adoptat si cu prevederile legale in vigoare.

Lucrarile se vor executa in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire si specificatiile proiectului tehnic si a detaliilor de executie, conform ofertei contractantului si potrivit contractului de executie lucrari, cu respectarea legislatiei in vigoare in domeniul constructiilor.

Se vor respecta solutiile tehnice din documentatia de proiectare, cu tehnologii moderne si eficiente economic.

La executia lucrarilor se vor respecta, de asemenea, si prescriptiile si normele de tehnica a securitatii si protectiei muncii si de prevenire a incendiilor.

Lucrarile vor respecta cu strictete standardele, normativele, prescriptiile tehnice specific aflate in vigoare la data executiei.

Lucrarile vor respecta toata legislatia aferenta in vigoare.

Sistemul de asigurare a calitatii va trebui sa fie conform cu prevederile Legii nr.10/1995, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In particular, va fi corelat cu programul de executie si proiectul tehnic si va cuprinde fazele determinante, stabilite conform reglementarilor tehnice sau legale in vigoare.

Pentru executia lucrarilor se vor utiliza numai materiale agrementate, reglementate si certificate in conformitate cu prevederile si reglementarile nationale in vigoare, precum si cu legile si standardele nationale armonizate cu legislatia Uniunii Europene.

Contractorul are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a proteja mediul pe si in afara spatiului santierului asa cum este specificat in OUG 195/2005 privind protectia mediului aprobata prin Legea 265/2006. La terminarea lucrarilor, Contractorul va reface cadrul natural existent inainte de inceperea lucrarilor.

Pe toata perioada de executie a contractului trebuie respectate prevederile Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, ale Hotararii 300/2006 privind cerintele minime de Securitate si

sanantate pentru santiere temporare sau mobile, ale reglementarilor specific de protectie a muncii in domeniul lucrarilor de constructii, precum si a oricaror alte norme si reglementari din acest domeniu valabile la data executiei lucrarilor si a caror scop general este de a prevenii accidentele de munca pe perioada executiei lucrarilor.

Contractorul, prin responsabilii sai autorizati cu protectia muncii, va lua toate masurile de protectie a muncii necesare pentru toate tipurile de lucrari ce urmeaza a se executa, avandu-se totodata in vedere si tipurile de materiale, de utilaje si scule folosite.

Pentru deservirea utilajelor cat si pentru lucrul in zonele periculoase sunt admisi doar lucratori calificati profesional pentru lucrarile respective, cu instructajul efectuat la zi.

Lucrarile pot sa inceapa numai dupa ce au fost indeplinite urmatoarele operatiuni preliminare:

- ✓ A fost emis ordinul de incepere a lucrarilor
- ✓ A fost predat amplasamentul lucrarii in baza unui proces verbal de predare-primire intre Beneficiar si Executant
- ✓ S-a obtinut aprobarea dirigintelui de santier

IV. CERINTE TEHNICE

Autoritatea Contractanta recomanda efectuarea unei vizite de amplasament din partea ofertantilor, in vederea determinarii tuturor aspectelor de ordin tehnic, administrativ, legal, legate de obiectivul de investitie. In vederea efectuarii vizitei de amplasament, Ofertantii trebuie sa faca o solicitare in scris catre Autoritatea Contractanta si sa stabileasca de comun acord intervalul de timp alocat pentru aceasta.

1. Resursele de personal:

Lucrarile se efectuează în conformitate cu standardele aplicabile în domeniu și cu legislația muncii din România. Contractantul este pe deplin responsabil pentru angajarea și asigurarea personalului care va executa lucrarile prezentate în Caietul de Sarcini, inclusiv pentru înlocuirea personalului în caz de absență sau indisponibilitate, pentru a putea asigura executia conform Planului de lucru.

Ofertantul are obligatia propunerii unui personal de conducere, evidentiind pozitiile, rolurile si fluxurile de comunicare propuse.

Ofertantul are obligatia de a dimensiona structura de personal astfel incat sa fie acoperita in totalitate executia. Ofertantul trebuie nominalizeze personalul de specialitate propus. Pentru personalul de specialitate, ofertantul trebuie sa prezinte modalitatea de asigurare a acestuia prin documente justificatoare cum ar fi: extras REVISAL, declaratie de disponibilitate, contracte de munca, contracte de prestari servicii, etc.

In cazul în care este necesar să se suplimenteze personalul pentru respectarea programului de lucru aprobat, costul acestora va fi suportat de contractant, neputându-se solicita sume suplimentare Beneficiarului.

Numărul minim de membri ai personalului desemnat pentru executia contractului, conform planului de lucru aprobat, nu trebuie modificat. Contractantul va asigura înlocuirea lucrătorilor săi, în caz de absență temporară (concedii medicale, etc.) sau orice alt motiv, notificând în acest sens imediat reprezentantul Beneficiarului.

Înlocuirile determinate de efectuarea concediilor legale vor fi organizate de contractant astfel încât să se garanteze o si executie adecvata în orice moment.

Personalul înlocuitor va avea același nivel de calificare ca cel înlocuit și trebuie aprobat anterior de către Beneficiar.

Contractantul este obligat să angajeze și să se asigure că subcontractanții săi angajează personal calificat și specializat în număr suficient și în strictă conformitate cu legislația aplicabilă.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita contractantului înlocuirea imediată a unui membru al personalului implicat în executia contractului (inclusiv cu privire la cel al subcontractanților), în cazul în care acesta nu îndeplinește condițiile impuse prin prezenta documentație de atribuire sau are o conduită necorespunzătoare.

Ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a specialistilor necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente.

Contractorul trebuie sa propuna si sa asigure cel puțin urmatorul personal specializat:

-Minim 2 tehnicieni pentru sisteme de detectie, supraveghere video, cod acces-COD COR 352130

-Responsabil tehnic cu executie (RTE) – 1 persoana, pentru domeiul 8.3 Retele de telecomunicatii

Pentru personalul solicitat se vor prezenta: diplome de absolvire a studiilor; Curriculum vitae, recomandari si/sau orice documente care pot sustine si dovedi indeplinirea conditiilor solicitate.

- Licențiată emisa de către Inspectoratul General al Poliției Române - Direcția de Ordine Publică, societate autorizata pentru montarea sistemelor de supraveghere – se va prezenta licenta de functionare IGPR

Antreprenorul nu va efectua schimbări în cadrul personalului cheie stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Beneficiarului. Antreprenorul trebuie să propună din proprie inițiativă o înlocuire a personalului în următoarele cazuri:

- în caz de moarte, boală sau accident al unui membru al echipei;
- dacă devine necesar să înlocuiască un membru al echipei pentru oricare alt motiv care este dincolo de controlul Antreprenorului.

Atunci când un membru al personalului cheie trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să posede cel puțin echivalentul calificărilor și experienței.

2. Resursele materiale (utilaje/echipamente) solicitate de autoritatea contractanta:

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului dispune de sprijinul material (echipamentele, instrumentele, materialele, utilaje, după caz) pentru a permite efectuarea activităților din cadrul Contractului.

Echipamentele efectiv utilizate pentru realizarea executiei trebuie să fie de bună calitate, noi sau într-o stare foarte bună, atât funcțional, cât și din punct de vedere al siguranței, asigurând, în

măsura posibilă, un consum energetic redus, facilitând o eficiență sporită de lucru și maximizarea randamentului.

3. Modificari tehnice

Contractantul executa lucrarile descrise cu respectarea in totalitate a cerintelor din Caietul de Sarcini si Documentatiei Tehnice de proiectare la faza Proiect Tehnic si Detalii de Executie. De regula si din principiu, pe perioada executiei lucrarilor nu este permisa nicio modificare tehnica (modificare sau adaugare) a documentatiei de proiectare. Modificarile vor fi realizate numai cu acordul Autoritatii Contractante si numai in cazul in care nu sunt substantiale, in conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

4. Intretinerea in timpul termenului de garantie

In timpul termenului de garantie Executantul va trebui sa execute in timp util si pe cheltuiala sa lucrarile de remediere aparute datorita executiei necorespunzatoare. In sensul acesta, la nivelul propunerii tehnice se va prezenta planul de mobilizare in vederea realizarii interventiilor pe perioada de garantie.

Perioada de garantie va fi de minim 36 de luni pentru lucrari si minim 24 de luni pentru echipamentele video.

Astfel durata de interventie trebuie sa fie de maxim 48 de ore de la semnalarea defectiunii sau a slabei performante a sistemului de Securitate.

5. Amplasarea panourilor de indetificare a investitiei

Executantul va amplasa cate un panou in limba romana la inceputul si sfarsitul Lucrarii. Locurile exacte unde vor fi ridicate panourile vor fi agreate de catre Dirigintele de Santier si Executant. Panourile vor fi instalate de catre Executant in termen de maximum 14 zile de la Data de Incepere a Lucrarilor, cu aprobarea anterioara a dirigintelui.

6. Durata de executie

Durata de executie va fi de maxim 9 luni de la data primirii Ordinului de incepere a lucrarilor, in urma obtinerii Autorizatiei de Construire.

Obligatoriu:

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme.

Oferta care prezinta un termen de executie mai mare de 9 luni, va fi considerata neconforma, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Partile vor conveni la suspendarea activitatii atunci cand conditiile o impun.

Termenul de executie a lucrarilor se calculeaza la data emiterii ordinului de incepere pentru executie.

7. Alte informatii

Executantul are obligatia de a pune la dispozitia Autoritatii Contractante graficul actualizat ori de cate ori este nevoie, neprezentarea acestuia in termen determinand aplicarea de penalitati conform clauzelor contractuale.

V. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR

Atributiile si responsabilitatile partilor sunt reglementate conform contractului de executie si legislatiei in vigoare.

1. Responsabilitatile cu caracter general:

In raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitatile Contractantului sunt:

- asigurarea planificării resurselor în raport cu serviciile si lucrarile ce fac obiectul contractului,
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- executia lucrarilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini si Propunerea tehnica a Contractorului
- colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru verificarea lucrărilor executate, pentru realizarea acceptanțelor sau pentru accesul în anumite spații în care desfășurarea lucrarilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității Contractante, după caz;
- respectarea legislatiei in vigoare privind sanatatea si securitatea in munca si protectia mediului inconjurator si a cerintelor specifice ale Autoritatii Contractante, precum si a oricaror acte normative aflate in interdependenta cu obiectul Contractului, pe toata durata acestuia;
- planificarea activitatii si asigurarea capacitatii de personal calificat necesara pentru indeplinirea obligatiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici in domeniu, a prevederilor legale si contractuale relevante si cu deplina intelegere a complexitatii legate de derularea cu succes a Contractului, astfel incat sa se asigure indeplinirea obiectivelor Autoritatii Contractante;
- asigurarea unui grad de flexibilitate in executia lucrarilor in functie de necesitatile obiective ale Autoritatii Contractante la orice moment in derularea Contractului;
- Executarea si documentarea corespunzatoare a tuturor schimbarilor (modificari) solicitate de catre Autoritatea Contractanta pe durata derularii Contractului;
- Acceptarea realizarii de verificari de catre Autoritatea Contractanta pe durata derularii Contractului in ceea ce priveste indeplinirea oricarei si tuturor obligatiilor sale si prezentarea, la cerere, a oricarui si tuturor documentelor justificative referitoare la indeplinirea acestor obligatii;

- efectuarea de vizite comune pe santier impreuna cu reprezentantii imputerniciti ai Autoritatii pe probleme de securitate si sanantate, inainte de a-si redacta planul propriu de securitate
- Stabilirea impreuna cu reprezentantii imputerniciti ai Autoritatii Contractante pe probleme de securitate si sanantate a obligatiilor privind utilizarea mijloacelor de protectie colectiva, instalatiilor de ridicat sarcini, accesul pe santier, etc;

Contractantul va fi responsabil fata de Autoritatea Contractanta ca isi va indeplini corespunzator toate responsabilitatile ce decurg din documentatia tehnica de executie, prezentul Caiet de Sarcini, obligatiile contractuale si solicitarile autoritatilor competente si/sau ale Autoritatii Contractante referitoare la executia de lucrari in cadrul Contractului.

Contractantul va asigura executia la timp si va notifica Dirigintele de Santier in cazul observarii aparitiei situatiilor ce pot determina intarzieri sau posibile intarzieri, incluzand si propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limita de timp intermediare si finale.

Aprobarea folosirii unui subcontractant nu exonereaza Contractantul de raspunderea sa fata de Autoritatea Contractanta pentru realizarea lucrarilor de executie.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- 1 asigurarea accesului personalului desemnat al Contractantului la zonele vizate
- 2 desemnarea persoanelor responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului, cel puțin cu privire la aspecte legate de:
 - asigurarea efectuării acceptanței lucrurilor,
 - asigurarea accesului în anumite zone în care desfășurarea lucrurilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității Contractante, după caz;

Autoritatea contractanta va respecta termenele contractuale in relatie cu Contractorul pentru orice aspect reglementat.

Atributiile si responsabilitatile partilor prezentate la nivelul Caietului de Sarcini si completeaza cu prevederile legislatiei in vigoare si cu prevederile contractului de achizitie publica.

IV. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE SI A PROPUNERII FINANCIARE

EXECUTIE:

I. Descrierea lucrărilor care vor fi executate, operațiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare, in concordanta cu prevederile caietului de sarcini/Proiectului Tehnic. Tehnologia propusa pentru solutia din Proiectul Tehnic va cuprinde cel putin urmatoarele informatii :

- a) Succesiune cronologica a executiei, pentru fiecare categorie de lucrari precizandu-se principalele operatii componente.

II. Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor si a echipamentelor;

III. Prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea atestarii corespunzatoare a cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 si a altor legi incidente.

IV. Propunerea de contract însușita de către ofertant

V. Declaratia din care sa rezulte ca la elaborarea propunerii tehnice ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la respectarea conditiilor de munca si protectia muncii, reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului de achizitie publica. Prin depunerea ofertei conform cerintelor si a declaratiei mentionate anterior, ofertantul trebuie sa asigure Autoritatea ca la elaborarea acesteia s-au tinut cont de obligatiile si reglementarile nationale obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia munci. Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile legale în vigoare. Relatii suplimentare privind legislatia în domeniul sanatatii si securitatii în munca se pot obtine de la organismele abilitate: Inspectoratul Teritorial de Munca, Agentia Nationala de Administrare Fiscala.

VI. Ofertantul va prezenta o Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea prevederilor legale cu privire la protectia mediului.

VII. Se vor pune la dispozitia Autorității Contractante documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

De asemenea, la toate lucrarile se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului, CONFORM ANEXA DNSH. In acest sens, se va prezenta Declaratia privind respectarea si aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”), conform model pus la dispozitie.

VIII. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va prezenta Declaratia privind beneficiarul real (conform art. 56, alin. (1) din Legea nr. 129/2019) in baza Instructiunii nr. 1 a Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei in vederea punerii in aplicare a prevederilor art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului din 12.02.2021 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii prin identificarea de catre statele membre a Beneficiarului Real al finantarilor prin Planul de Redresare si Rezilienta.

IX. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va prezenta Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

X. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va completa Declarație privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese (conform model pus la dispoziție).

V. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA, valorile fiind exprimate cu maximum două zecimale și va conține:

1. Formularul de ofertă (Model Formular)
2. Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, cu valori, completat
3. Formular F2 - Centralizatorul/Centralizatoarele pe obiect și categorii de lucrări
4. Formulare F3 - Listele de cantități de lucrări, pe categorii de lucrări, inclusiv pentru Organizare de șantier
5. Formulare F4 - Lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări
6. Formular F5 - Fișe tehnice pentru fiecare utilaj/echipament
7. Formular F6 - Graficul general de realizare al investiției
8. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaje și transporturi C6, C7, C8 și C9 (cu preturi) de la furnizori/producători pentru principalele materiale și echipamente incluse în lucrare

Formularele F1, F2, F3, F4, F5, F6 sunt formulare tip stabilite prin prevederile HG nr. 907/2016.

Oferta financiară nu va cuprinde valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute deoarece această categorie de cheltuieli, calculate ca procent aferent ofertei de lucrări conform prevederilor legale în domeniul construcțiilor va putea fi accesată, parțial sau total, oricând pe parcursul derulării contractului dacă acest lucru se va justifica a fi necesar.

La întocmirea devizelor de ofertă ofertantul poate folosi propriile consumuri și tehnologii de execuție cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în Proiectul Tehnic și în actele normative în vigoare care reglementează execuția lucrărilor. Articolele de deviz în care se folosesc rețete sau norme proprii vor fi semnalate corespunzător cu “#” sau similar, înscris la începutul simbolului.

Transportul materialelor se va oferta în conformitate cu extrasele de materiale, ofertantul fiind obligat să folosească distanțele reale de transport de la furnizori de materiale conforme.

Cunțurile pentru calculul altor cheltuieli de manopera vor fi în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, iar în ceea ce privește cuantumul cheltuielilor indirecte se vor lua în calcul prevederile Anexei 6 "Structura și conținutul cheltuielilor indirecte" aferentă "Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice – Indicativ P 91/1-02"

Nu se accepta preturi unitare diferite pentru același tip de operațiune / resurse, respective cote de cheltuieli indirecte / profit diferite în cadrul ofertei, ori necotarea sau cotarea cu valoarea 0 a unei operațiuni / activități. În cazul unei discrepanțe între pretul unitar și pretul total se va lua în considerare pretul unitar urmând a fi solicitate, dacă este cazul, corectarea erorilor aritmetice.

La calculul altor cheltuieli directe cu manopera (din recapitulatia devizului) se vor folosi coeficienții conform prevederilor legale în vigoare la data limită de depunere a ofertelor și coeficienților proprii ai ofertantului.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 zile.

În cazul în care propunerea financiară nu este prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată neconformă. Nu se accepta oferta alternativă.

Dacă oferta financiară depășește valoarea de buget, aceasta va fi respinsă ca fiind neconformă.

ÎNTOCMIT

Responsabil achiziții

.....
