

## ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 64/2009 aprobate prin H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență și în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, **UAT Comuna Gepiu, jud. Bihor**, cu sediul în **Gepiu nr.** anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul **Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei în comunitățile marginalizate rome, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei discriminări, Prioritatea de investiții 9ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome (acele comunități în care populația aparținând minorității rome reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității), prin implementarea de măsuri integrate.**

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare mai sus menționată sunt specificate în Ghidurile POCU: Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice.

Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de trei ani.

Activitățile eligibile, care vor fi derulate în cadrul proiectului, sunt cele menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice, cât și activitățile orizontale: managementul proiectului, achiziții publice și măsuri specifice pentru informare și publicitate pentru proiect (ghidul de finanțare se poate descărca de pe site-ul <http://www.fonduri-ue.ro>), după cum urmează:

1. *Realizarea de analize complexe la nivel de comunitate (non-CLLD) care să evidențieze cel puțin următoarele aspecte: nevoile locale, potențialul de dezvoltare, inclusiv al mediului de afaceri local, profile de resurse umane și competențe, cererea locală/ proximă de pe piața forței de muncă, identificarea de soluții viabile care să urmărească incluziunea socială a comunităților vulnerabile, precum și implementarea planurilor de acțiune subsecvente.*

2. *Acțiuni de facilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate pentru rezolvarea problemelor comunități printr-o abordare participativă.*

3. *Sprrijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea unor pachete integrate (ex. costuri de transport și masă, materiale educaționale, accesul la servicii medicale și sociale, măsuri de prevenție, măsuri de acompaniere, adaptate nevoilor și specificului comunității etc).*

4. *Sprrijin pentru accesul și/ sau menținerea pe piața muncii, precum și pentru participarea la programe de ucenicie și stagii a persoanelor din cadrul comunităților marginalizate, inclusiv prin măsuri de acompaniere și alte tipuri de intervenții identificate ca fiind necesare.*

5. *Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propriu, în vederea creării de noi locuri de muncă, prin acordarea de micro-granturi, precum și a serviciilor de consiliere/ consultanță formare profesională antreprenorială și alte forme de sprrijin (mentorat) atât în faza de înființare a afacerii, cât și post-înființare. Sprrijinirea ocupării persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile în cadrul întreprinderilor sociale de inserție.*

6. *Furnizarea de servicii integrate pentru copii, tineri, adulți/ părinți etc (ex. măsuri active de ocupare, formare profesională, de inserție socio-profesională, servicii sociale/ medicale, consiliere psihologică etc) prin intermediul CMAI (Centru Multi-funcțional de Asistență Integrată)/ punctelor unice de acces la servicii/ on-stop shop sau/ și prin implicarea specialiștilor de la nivelul rețelri teritoriale a SPO (Serviciul Public de Ocupare) sau a celor de la nivelul serviciilor publice de asistență socială.*

7. *Sprrijinirea dezvoltării/furnizării de servicii sociale/ furnizarea de servicii în cadrul centrelor comunitare integrate medico-sociale.*

8. *Campanii de informare și conștientizare/ acțiuni specifice în domeniul combaterii discriminării, precum și pentru implicarea activă/ voluntariatul membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.*

### **Profilul partenerilor**

Având în vedere activitățile pe care urmează să le desfășoare în cadrul proiectului, partenerii pot fi autorități publice, ONG-uri, companii private, agenții, instituții de învățământ etc. cu expertiză relevantă pentru acțiunile selectate.

Activitățile în care vor fi implicați partenerii selectați sunt activitățile ce vor fi derulate în cadrul proiectului, descrise anterior, conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice.

Procesul de selecție a partenerilor are la bază respectarea principiilor de legalitate, transparență, imparțialitate, nediscriminare, tratament egal, proporționalitate, eficiența utilizării fondurilor, asumarea răspunderii și confidențialitate.

### **Criterii pentru selectarea organizațiilor partenerie (Ghidul Solicitantului - Condiții Generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020):**

#### **1. Potențialul partener trebuie să respecte regulile generale privind eligibilitatea (Ghidul General - POCU).**

- Potențialul partener NU trebuie să se afle în niciuna din următoarele situații, (conform prevederilor Ghidului General POCU):
  - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
  - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
  - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
  - partenerul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
  - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
  - partenerul se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare.

2. Partenerii naționali sunt organizații cu personalitate juridică din România (exclusiv Persoane Fizice, întreprinderi individuale sau echivalent) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă și activitatea/ activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale.

3. Partenerii transnaționali sunt organizații cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene exclusiv România (exclusiv echivalentul Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entități similare – angajați pe cont propriu, întreprinderi individuale etc.), legal constituite în țara de origine, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate și activitatea/ activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor și patronatelor din statele membre ale UE.

**4. Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați cel puțin într-o activitate relevantă.** Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex: formare profesională, informare și consiliere profesională, a doua șansă, incluziune socială, măsuri pentru ocupare, educație preuniversitară/ universitare, economie socială).

**5. Partenerii naționali și transnaționali trebuie să contribuie financiar la realizarea proiectului.** Potențialul partener trebuie să se angajeze să suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine precum și partea de cheltuieli neeligibile. Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa. Partenerul va suporta 100% cheltuielile neeligibile rezultate din implementarea activităților sale.

**6. Potențialul partener trebuie să demonstreze că are capacitate financiară și operațională.** Capacitatea financiară și operațională se definește ca valoare maximă a asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului în funcție de tipul organizației pe care o reprezintă. Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile privind experiența în domeniul proiectelor, (Cifra de afaceri/venituri totale), în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului.

**6.1 Capacitatea operațională a partenerului** - reprezintă ani de experiență minimă în domeniul proiectelor pentru care se solicită finanțare/ proiecte similare implementate anterior.

**Potențialul partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/ sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.**

**6.2 Capacitatea financiară a parteneriatului** - se stabilește ca valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație din cadrul parteneriatului în funcție de tipul organizației.

Instituții publice	Nu se evaluează cifra de afaceri
ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar-contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
ONG cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20%* din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

\* Maxim 1 membru al parteneriatului va beneficia de valoare maximă a finanțării nerambursabile de 30% sau 20%, după caz. Pentru ceilalți membri ai parteneriatului se va aplica algoritmul de calcul prin raportare la cifra de afaceri/venituri totale.

**Dosarul de candidatură al potențialului partener va cuprinde următoarele documente:**

- a. Anexa 1 - Scrisoare de înaintare a documentelor (în original);
- b. Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al potențialului partener partener privind eligibilitatea (în original);
- c. Certificat de înregistrare fiscală (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- d. Certificatul de atestare fiscală emis de ANAF (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- e. Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, act constitutiv și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- f. Anexa 3 - Fișa partenerului, conținând inclusiv activitățile propuse a fi desfășurate de către partener în cadrul proiectului și analiza valorii adăugate parteneriatului (în original);
- g. Documente din care să rezulte capacitatea operațională a potențialului partener (de ex: recomandări, contracte, note de certificare etc, în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- h. CV-urile experților cheie propuși pentru implementarea activităților pe care potențialul partener intenționează să le desfășoare în cadrul proiectului. Experții propuși vor avea următorul profil: studii superioare absolvite cu diplomă de licență și experiență în activitățile propuse de aplicant (în original, semnate și datate de fiecare expert propus);

i. Anexa 4 - Declarație de angajament a potențialului partener privind asigurarea contribuției proprii din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care le va implementa în proiect și eventualele cheltuieli neeligibile aferente acestora (în original).

### Procedura de evaluare a partenerilor

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos.

Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1.	Capacitatea operațională a aplicantului: - 1 proiect cu finanțare nerambursabilă finalizat sau aflat în implementare – 1p  - 2 sau mai multe proiecte cu finanțare nerambursabilă finalizate sau aflate în implementare – 2p și/sau - experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului – 1p	2p
2.	Experiență în proiecte/activități finalizate sau aflate în implementare în colaborare cu autorități publice locale	2p
3.	Experiența aplicantului cu grupuri vulnerabile/rome	1p
4.	Principalele activități propuse* a fi desfășurate de partener în cadrul proiectului pentru care a demonstrat că are experiența necesară: - 1 activitate propusă – 1p - 2 activități propuse – 2p - mai mult de 2 activități propuse – 3p	3p
5.	Numărul de experți propuși pentru activitățile proiectului în care urmează să se implice organizația (experți cu experiență în activitățile propuse de aplicant; doar experți cu studii superioare) - 3 experți propuși – 1p - mai mult de 3 experți propuși – 2 p	2p
<b>TOTAL</b>		<b>10p</b>

\* Activitățile vor fi propuse în concordanță cu capacitatea operațională și financiară a organizației.

Potențialii parteneri care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate și care nu demonstrează capacitatea operațională și financiară vor fi excluși din procesul de selecție. De asemenea, lipsa unuia din documentele ce trebuie depuse de fiecare potențial partener conduce automat la respingerea candidaturii acestuia.

Organizațiile interesate vor depune dosarul de candidatură conținând documentele solicitate, completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, în plic sigilat pe care se specifică: **“Pentru selecția de parteneri în vederea depunerii unei cereri de finanțate în cadrul POCU 2014-2020, Axa Prioritară 4, Obiectivul tematic 9, Prioritatea de investiții 9ii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome (acele comunități în care populația aparținând minorității rome reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității), prin implementarea de măsuri integrate.”.**

Plicul sigilat conținând dosarul de candidatură se va depune la sediul **UAT (Primăria) Comunei Gepiu nr. 80 până la data de 10.03.2016, ora 16.00.**

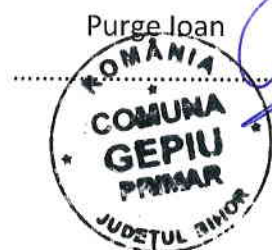
Persoana de contact: **Iancu Ramona Corina**, e-mail: **primaria.gepiu@cjbihor.ro**, tel: 0751111776  
Transmiterea eventualelor solicitări de clarificări de către aplicanți se poate face până la data de 02.03.2016 inclusiv, la adresa de e-mail de mai sus. Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maxim două zile.

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi selectate și aprobate în baza evaluării de către comisia de evaluare și selecție. Rezultatele procedurii de selecție vor fi publicate pe site-ul UAT (Primăriei) Comuna **Gepiu** după avizarea raportului comisiei de evaluare de către reprezentantul legal al instituției în termen de maxim 10 zile de la termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură.

Menționăm că selectarea ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru UAT Comuna **Gepiu** în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

UAT Comuna **Gepiu** își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați (de ex. bilanț contabil, cazier fiscal etc.) înainte de încheierea acordului de parteneriat.

Primarul Comunei **Gepiu**



**Scrisoare de înaintare**  
Către UAT Comuna **Gepiu** nr. 80

În urma publicării pe site-ul instituției a anunțului din 24.02.2016 privind organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul **Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei în comunitățile marginalizate rome, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei discriminări, Prioritatea de investiții 9ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome (acele comunități în care populația aparținând minorității rome reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității), prin implementarea de măsuri integrate, cu termen de depunere 10.03.2016, ora 16.00, ..... (denumirea organizației) vă transmite alăturat următoarele documente:**

- a. Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea (în original);
- b. Certificat de înregistrare fiscală (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- c. Certificatul de atestare fiscală emis de ANAF (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- d. Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, act constitutiv și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- e. Anexa 3 - Fișa partenerului, conținând inclusiv activitățile propuse a fi desfășurate de către partener în cadrul proiectului și analiza valorii adăugate parteneriatului (în original);
- f. Documente din care să rezulte capacitatea operațională a potențialului partener (în copie conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentatul legal);
- g. CV-urile experților cheie propuși pentru implementarea activităților pe care potențialul partener intenționează să le desfășoare în cadrul proiectului (în original, semnate și datate de fiecare expert propus);
- h. Anexa 4 - Declarație de angajament a potențialului partener privind asigurarea contribuției proprii din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care le va implementa în proiect și eventualele cheltuieli neeligibile aferente acestora (în original);

*Data*

*Denumire organizație*

*Reprezentant legal (semnătură și stampilă)*



### Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea

Subsemnatul/a ..... în calitate de reprezentant legal al .....  
 CUI/CIF ..... având sediul social în ..... str. .... nr. .... sect. ....  
 declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate  
 faptei de fals în acte publice că organizația/ societatea pe care o reprezint îndeplinește condițiile  
 de eligibilitate (conform prevederilor Ghidului General POCU) în vederea participării în calitate de  
 partener la pregătirea unui proiect în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și  
**NU** se află în niciuna dintre următoarele situații:

- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională; ☒
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica; ☒
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală; ☒
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților; ☒
  - partenerul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare; ☒
  - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații; ☒
  - partenerul se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare.

*Data*

*Denumire organizație*

*Reprezentant legal (semnătură și ștampilă)*

## FIȘĂ PARTENER

<b>DATE DE IDENTIFICARE</b>	
Denumire organizație	
Adresă poștă electronică	
Cod de înregistrare fiscală	
Anul înființării	
Adresă	
<b>REPREZENTANTUL LEGAL</b>	
Prenume și Nume	
Funcție	
Număr de telefon	
Număr de fax	
Adresă poștă electronică	
Document de identitate	
Emis de	
La data de	
<b>INFORMAȚII FINANCIARE</b>	
<b>Anul 2013</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț)	
<b>Anul 2014</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț)	
<b>Anul 2015</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț/	

balanță la decembrie 2015)☒	
<b>PROIECTE IMPLEMENTATE</b>	
<b>Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)</b>	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Activități desfășurate de aplicant în cadrul proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
<b>Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)</b>	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Activități desfășurate de aplicant în cadrul proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
<b>EXPERIENȚĂ SPECIFICĂ</b>	
Experiența organizației cu grupuri vulnerabile/rome	
<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	
Principalele activități propuse a fi desfășurate de organizație în cadrul proiectului	

<b>ANALIZA VALORII ADĂUGATE PARTENERIATULUI</b>	
Plus valoarea adusă de organizație parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor europene	

*Data*

*Denumire organizație*

*Reprezentant legal (semnătura și stampilă)*

### Declarație de angajament privind contribuția proprie

Subsemnatul/a ..... în calitate de reprezentant legal al .....  
 (*denumirea organizației*), CUI/CIF ..... având sediul social în ..... str. ....  
 nr. .... sect. .... declar pe propria răspundere că ..... (*denumirea organizației*) în  
 calitate de potențial partener al UAT Comuna **Gepiu** în pregătirea/depunerea și implementarea  
 unui proiect în cadrul **Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axă Prioritară 4:**  
*Incluziunea socială și combaterea sărăciei în comunitățile marginalizate rome, Obiectivul tematic*  
**9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei discriminări, Prioritatea de**  
**investiții 9ii: Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, Obiectivul**  
**specific 4.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din**  
*comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome (acele comunități*  
*în care populația aparținând minorității rome reprezintă minim 10% din totalul populației la*  
*nivelul comunității), prin implementarea de măsuri integrate, se angajează să asigure*  
**contribuția proprie din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care le va**  
**implementa în proiect și eventualele cheltuieli neeligibile.**☒

*Data*

*Denumire organizație*

*Reprezentant legal (semnătura și stampilă)*